

ŠIAULIŲ „DERMĖS“ MOKYKLOS PSICHOLOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS PSICHOLOGO PAREIGYBĖ

1. Šiaulių „Dermės“ mokyklos (toliau vadinama Mokykla) psichologo pareigybės aprašymas reglamentuoja darbuotojo, dirbančio Mokykloje bei ikimokyklinio ugdymo skyriuje ir teikiančio psichologinę pagalbą mokiniams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi bei ugdymo(si) sunkumų, sutrikimų, negalių bei padeda spręsti mokinio (vaiko) asmenybės ir ugdymosi problemas.
2. Pareigybės lygis – A1; pareigybės kodas – 2634; pareigybės grupė – specialistai.
3. Psichologas dirba vadovaudamasis Mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis bei pareigybės aprašymu.
4. Mokyklos psichologas pavaldus mokyklos specialiosios pedagoginės pagalbos ir veiklos analizės skyriaus vedėjui; ikimokyklinio ugdymo skyriaus psichologas pavaldus ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjui.
5. Darbuotoją į darbą priima ir atleidžia Mokyklos direktorius.

II. SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI PSICHOLOGUI

6. Profesinė kvalifikacija – psichologijos magistro laipsnis ar jam prilyginama kvalifikacija (ne mažiau nei 240 kreditų apimties nuosekliųjų universitetinių psichologijos krypties studijų).
7. Mokyklos psichologas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos specialiojo ugdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais.
8. Gebėjimas teikti psichologinę pagalbą įvairių psichologinių problemų bei specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.
9. Gebėjimas inicijuoti ir dalyvauti įgyvendinant mokyklos bendruomenei aktualias psichologinių problemų prevencijos priemones.
10. Gebėjimas bendradarbiauti su mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu, socialiniu pedagogu, kitais specialistais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) bei dirbti su jais komandoje, sprendžiant mokinio (vaiko) problemas, laikantis asmens duomenų apsaugos.
11. Mokėti naudotis informacinėmis technologijomis.
12. Gera mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus; išmanyti raštvedybos taisykles.
13. Savo veikloje vadovaujasi šiais principais:
 - 13.1. visuminio ugdymo – paiso vaiko raidos ir vaikų kultūros dėsnų, siekia jo vertybinių nuostatų, jausmų, mąstymo ir veiksmų plėtotės, vaiko vidinio ir išorinio pasaulio dermės;
 - 13.2. individualizavimo – pagalba grindžiama kiekvieno vaiko asmenybės pažinimu, geriausiai susiformavusiais jo gebėjimais, sudarant sąlygas tobulinti mažiau išugdytas vaiko raidos sritis;
 - 13.3. nuoseklumo – tęsiamas pozityvus šeimoje pradėtas ugdymas arba institucinis ugdymas;

13.4. ugdymo šeimoje ir institucijoje sąveika – derinami šeimos ir institucijos interesai ir lūkesčiai, požiūris į vaiko ugdymą(si), šeima įtraukiama į ugdymo procesą, rūpinamasi šeimos švietimu.

III. SKYRIUS

PSICHOLOGO FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ

14. Išmanyti pagal įvairias metodikas pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų pateiktas vaiko įvertinimo išvadas ir gebėti teikti pagalbą pagal jas.

15. Įvertinti mokinio galias ir sunkumus, raidos ypatumus, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas.

16. Planuoti ir atlikti testus, kuriais siekiama nustatyti mokinio (vaiko) gebėjimus, polinkius, gabumus, potencialą ir pan., aiškinti jų rezultatus, vertinti ir konsultuoti šiais klausimais.

17. Konsultuoti psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) šių problemų sprendimo klausimais.

18. Analizuoti paveldimumo, socialinių, profesinių ir kitų veiksnių poveikį asmenybės mąstymui ir elgesiui. Rengti individualias rekomendacijas mokinio psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti.

19. Bendradarbiauti su mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu, socialiniu pedagogu ir kitais su mokiniu dirbančiais specialistais, numatant ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus.

20. Inicijuoti, rengti ir įgyvendinti psichologinių problemų prevencijos programas, padedančias išvengti psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų bei veiksmingiau ugdyti psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų turinčius mokinius (vaikus).

21. Šviesti mokyklos bendruomenę vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais.

22. Teikia informaciją apie mokinius, turinčius psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų, suinteresuotiems asmenims ar institucijoms, susijusioms su šių mokinių ugdymu, gavęs tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą.

23. Dalyvauti formuojant teigiamą mokyklos bendruomenės požiūrį į psichologinių, asmenybės ir ugdymo problemų turinčius mokinius bei jų ugdymą kartu su bendraamžiais.

24. Rinkti ir kaupti informaciją, reikalingą konsultuojamų mokinių problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su mokyklos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis (Vaiko teisių apsaugos tarnybomis, psichikos sveikatos centrais, policija ir kt.), bei atlikti mokinių (vaikų) veiklos ir elgesio užimtumo metu stebėseną.

25. Dalyvauti kuriant rengiamas (aprobuojamas) mokinio psichologinio vertinimo metodikas, mokslo ir studijų institucijų vykdomus projektus; atlikti aktualius mokykloje psichologinius tyrimus atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės poreikius; sudaryti pasiekimų, diagnostinių ir prognostinių testų, skirtų mokytojams planuoti mokymo metodus ir turinį.

26. Tvarkyti ir pildyti savo darbo dokumentus, mokinių įvertinimų duomenis, rengti rekomendacijas, prevencines programas, tobulinti profesinę kvalifikaciją.

27. Psichologas atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą ir informacijos konfidencialumą, vaikų ir mokinių saugumą teikiant psichologinę pagalbą, mokinių sveikatą, saugumą ir gyvybę savo darbo metu.

28. Atsakingas už kokybišką pareigų vykdymą pagal teisės aktus bei šį pareigybės aprašymą.

Susipažinau

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)